

1. 전년도 기록물 생산현황 내역(대통령비서실(안보실 포함))

구분		전자기록물				비전자 기록물				
생산 및 관리부서명	기능명	청와대 업무관 리시스템(건)	개별업무시스템 (종)	시청각		문서(종이)		간행물(종)	박물 및 선물류	
				사진이미지(건)	동영상(건)	일반문서(권)	비밀문서(건)		행정박물(점)	선물(점)
총계		38,919	7*	25,415	1,126	4,617	5	1	150	147
대통령비서실장 직속실	대통령 보좌	23,525	5			186			149	147
정무수석비서관실	정무	436				36				
민정수석비서관실	민정	4,262				4,369				
시민사회수석비서관실	사회혁신	78				11				
국민소통수석비서관실	언론홍보 및 소통	1,377	2	25,415	1,126			1	1	
인사수석비서관실	인사관리	359				3				
정책실 직속	정책총괄	395				1				
일자리수석비서관실	일자리 정책	372				8				
경제수석비서관실	경제정책	605				1				
사회수석비서관실	사회정책	622				2				
국가안보실장실	국가안보	1,230					4			
국가안전보장회의	국가안보	1,149								
제1차장실	국가안보	4,038					1			
제2차장실	국가안보	471								

* 1종(민원ARS)은 사용 종료로 대통령기록관으로 일괄 이관

2. 전년도 기록물 생산현황 내역(대통령자문위원회)

[illegible]